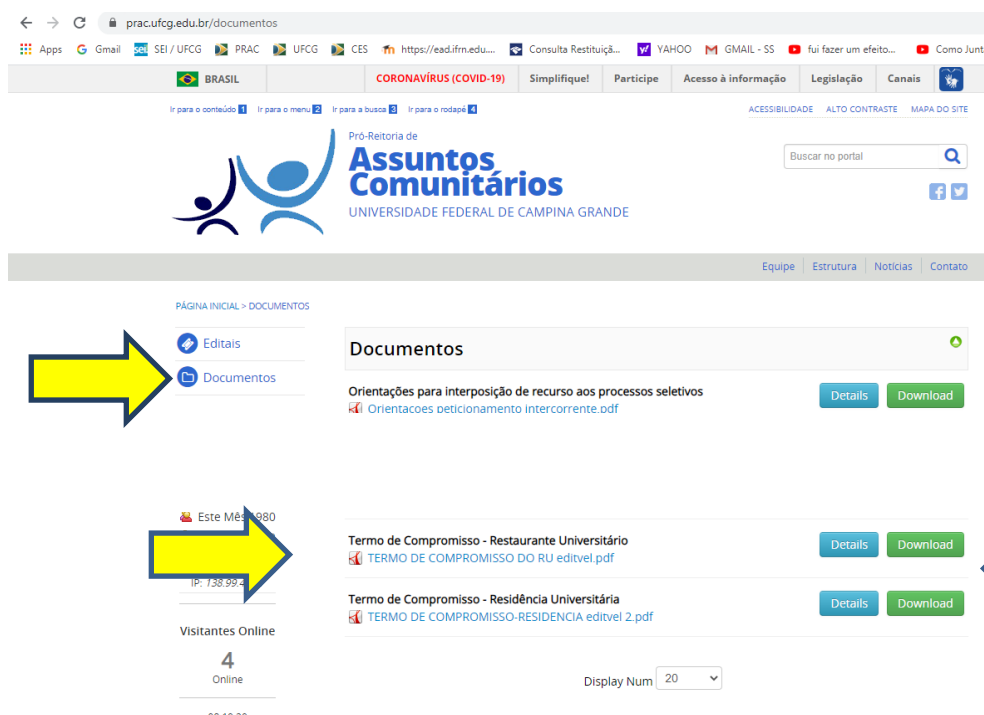


## ORIENTAÇÕES PARA OS SELECIONADOS NO PROGRAMA DE RESIDÊNCIA UNIVERSITÁRIA E PROGRAMA DE RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO DO CES /UFCG – 2020.1

### INSERÇÃO DO TERMO DE COMPROMISSO E DOS DADOS BANCÁRIOS NO PROCESSO DE INSCRIÇÃO (VIA SEI)

1º - Assinar o Termo de Compromisso do programa que foi selecionado. Os arquivos estão no formato PDF editável e disponíveis no site da PRAC <https://www.prac.ufcg.edu.br/documentos>



The screenshot shows the PRAC website interface. The left sidebar has a 'Documentos' link highlighted with a yellow arrow. The main content area displays a list of documents under the heading 'Documentos'. The second document, 'Termo de Compromisso - Residência Universitária', is highlighted with a yellow arrow. The document title is 'TERMO DE COMPROMISSO-RESIDENCIA editvel 2.pdf'.

2º - Anexar o Termo de Compromisso ao processo de inscrição do estudante, via Sistema Eletrônico de Informações - SEI, como **PETICIONAMENTO INTERCORRENTE**.

#### Comofazer?

- Realizar LOGIN no SEI-UFCG na área de USUÁRIO EXTERNO, acessar no módulo Peticionamento o PETICIONAMENTO INTERCORRENTE, inserir o número do Processo referente a inscrição na seleção e adicionar.
- O estudante deve ANEXAR o TEMOS DE COMPROMISSO e os DADOS BANCÁRIOS ATUALIZADOS (arquivo em PDF), preenchendo os campos solicitados e PETICIONAR.
- **VÍDEOS** tutoriais estão disponíveis no youtube.com.br. É só pesquisar pelo título: peticionamento intercorrente no SEI.

**Orientações sobre dados bancários:** Os estudantes deverão enviar dados bancários atualizados, exclusivamente no nome do estudante.

- Aceita-se, preferencialmente, **conta corrente de qualquer banco** (inclusive de bancos digitais). Não aceita-se conta conjunta nem conta em nome de terceiros.